

Regnskab - standard

Titel på projektet/aktiviteten: Seminar for frivillige rådgivere

Ansøger: Universitetsforeningen

Regnskabstype (sæt kryds):  Delregnskab (D)  Årsregnskab (Å)  Slutregnskab

Journal nr.: 14-911-00124

CVR/CPR nr.: 12345678

**NB: Se vejledning i boksen under skemaet.**

Beløb angives i danske kroner. **Udgifter anføres som negative tal og indtægter som positive.**

Udgifter							
Godkendte budgetposter			Regnskab				
Udgifts nr.	Udgiftstype (Konsulentydelse, deltagerbetaling, lokaleleje, forplejning, materialer, tryk, transport m.m.)	Budgettal (Beløbene tages fra kolonnen "Sum" fra det godkendte budget)	Realiserede regnskabstal	Afvigelse (kr.) (I forhold til budgettal)	Afvigelse (%) (I forhold til budgettal)	Dato for udgift (dd.mm.åååå)	Delregnskab/årsregnskab og nummer*1 (eks. D2 eller Å1)
1.	Forplejning intrømde 15 personer	-1.050,00	-1.110,00	-60,00	5,7%	03-01-2014	D1
2.	Layout og grafik	-10.000,00	-10.000,00	0,00	0,0%	10-01-2014	D1
3.	Tryk af informationsmateriale	-2.100,00	-2.100,00	0,00	0,0%	24-01-2014	D1
4.	Keyhængers 2000 stk. á 2 kr.	-4.000,00	-3.800,00	200,00	-5,0%	24-01-2014	D1
5.	Transportomkostninger layoutmøde	-210,00	-210,00	0,00	0,0%	24-01-2014	D1
6.	Månedsløn januar, Anders	-25.000,00	-25.000,00	0,00	0,0%	25-01-2014	D1
7.	Porto invitation	-5.000,00	-5.000,00	0,00	0,0%	05-02-2014	D1
8.	Månedsløn februar, Anders	-25.000,00	-25.000,00	0,00	0,0%	25-02-2014	D2
9.	Lokaleleje seminar (inkl. udstyr)	-10.000,00	-10.000,00	0,00	0,0%	08-03-2014	D2
10.	Velkomstpakke til deltagere	-20.000,00	-20.000,00	0,00	0,0%	10-03-2014	D2
11.	Konsulent til seminar	-8.000,00	-8.000,00	0,00	0,0%	12-03-2014	D2
12.	Transport konsulent	-250,00	-250,00	0,00	0,0%	12-03-2014	D2
13.	Transport medarbejdere 12 stk.	-1.200,00	-1.200,00	0,00	0,0%	12-03-2014	D2
14.	Forplejning seminar	-80.000,00	-85.000,00	-5.000,00	6,3%	12-03-2014	D2
15.	Månedsløn marts, Anders	-25.000,00	-25.000,00	0,00	0,0%	25-03-2014	
16.	Evalueringskemaer	-4.850,00	0,00	4.850,00	-100,0%	10-04-2014	
17.	Forplejning evalueringsmøde	-1.050,00	-890,00	160,00	-15,2%	20-04-2014	
18.	Månedsløn april, Anders	-25.000,00	-25.000,00	0,00	0,0%	25-04-2014	
19.				0,00	0,0%		
20.				0,00	0,0%		
21.				0,00	0,0%		
22.				0,00	0,0%		
23.				0,00	0,0%		
24.				0,00	0,0%		
25.				0,00	0,0%		
26.				0,00	0,0%		
27.				0,00	0,0%		
28.				0,00	0,0%		
29.				0,00	0,0%		
30.				0,00	0,0%		
<b>Udgifter i alt</b>			<b>-247.560,00</b>				

Bemærkninger til regnskab (Herunder omkring evt. afvigelser på 5-10 %)	
Udgifts nr.	1
Leveringsomkostninger på 60 kr. ikke medtaget i budget.	
Udgifts nr.	4
Rabat ved merkøb	
Udgifts nr.	14
Dyrere end forventet.	
Udgifts nr.	16
Udarbejdet af medarbejder selv for at holde sig indenfor tilskudsbeløb. Derfor ingen udgifter til IT/layout. Godkendt af Offerfonden.	
Udgifts nr.	17
Beregnet til 15 personer, men faktisk kun 14. Godkendt af Offerfonden.	
Udgifts nr.	
Udgifts nr.	
Udgifts nr.	

Indtægter							
Godkendte budgetposter			Regnskab				
Indtægts nr.	Indtægtstype (Salg, entré m.m.)	Budgettal (Samlet indtægt fra budgettet)	Realiserede regnskabstal	Afvigelse (kr.)	Afvigelse (%)	Dato for indtægt (dd.mm.åååå)	Delregnskab/årsregnskab og nummer*1 (eks. D2 eller Å1)
1.				0,00	0,0%		
2.				0,00	0,0%		
3.				0,00	0,0%		
4.				0,00	0,0%		
5.				0,00	0,0%		
6.				0,00	0,0%		
7.				0,00	0,0%		
8.				0,00	0,0%		
<b>Indtægter i alt</b>			<b>0,00</b>				

Bemærkninger til regnskab (Herunder omkring evt. afvigelser på 5-10 %)	
Indtægts nr.	
Indtægts nr.	

<b>Regnskabs resultat før tilskud</b> <sup>*2</sup> <small>(afholdte udgifter i regnskabsperioden plus realiserede indtægter)</small>	-247.560,00
<b>A) Tilskud udbetalt til dato (Angives KUN ved slutregnskab)</b>	196.670,00
<b>B) Tilskud udbetalt i regnskabsperioden</b>	
<b>C) Aktuel udbetalingsanmodning</b>	50.890,00
<b>Endeligt resultat</b> (Regnskabs resultat før tilskud plus B, C eller A og C) <small>Såfremt alle udgifter er dækket af Rådet for Offerfonden, vil resultatet give 0 kr.</small>	0,00
<b>D) Resterende tilskud fra Rådet for Offerfonden (ad tilsagn)</b>	

**OBS!**

Ved **del**regnskab skal pkt. C og D udfyldes.  
Ved **års**regnskab skal pkt. B og D udfyldes.  
Ved **slut**regnskab skal pkt. A og C udfyldes.

Indtægts nr.
Indtægts nr.

**Eventuelt andre bemærkninger til regnskabet:**

Projektet blev 150 kr. billigere end forventet. Udbetalingsanmodningen i forbindelse med slutregnskabet er således tilsvarende nedsat.

**Dato og underskrift**

Når regnskabet underskrives erklæres samtidig på tro og love, at oplysningerne i regnskabet er korrekte, at tilskuddet er anvendt sparsommeligt og i øvrigt i overensstemmelse med tilsagnet.

Hvis der er givet urigtige eller villedende oplysninger, eller hvis oplysninger, som kan have betydning for afgørelse om tilskud, udelades, kan dette medføre, at et meddelt tilsagn om tilskud annulleres og eventuelt udbetalte beløb kræves tilbagebetalt. Efter straffelovens § 163 straffes afgivelse af urigtige oplysninger med bøde eller fængsel i indtil fire måneder. Hvis man undlader at oplyse om forhold af betydning for en afgørelse, kan dette blive sidestillet med, at man afgiver urigtige oplysninger.

02-05-2014

Dato:

Underskrift (projekt-/aktivitetsansvarlig)

Anders Andersen

Navn anført med blokbogstaver

03-05-2014

Dato:

Underskrift (tegningsberettiget)

Tom Tomsen

Navn anført med blokbogstaver

**Vejledning**

Regnskabet er udformet således, at tilskudsmodtager kan anvende det samme skema til indgivelse af både delregnskab, årsregnskab og slutregnskab. Udgifts- og indtægtposterne i skemaet anføres løbende i skemaet når de realiseres, og tilskudsmodtager har således også overblik over projektet/aktivitetens økonomi. Når der skal indsendes et regnskab til rådet, tilføjes det aktuelle resultat (midt i skemaet) samt angivelse af hvilken type regnskab, der er tale om (øverst i skemaet). Regnskabet kan herefter underskrives og indsendes til rådet.

Udgifts- og indtægststype samt budgettal skal tages direkte fra det godkendte budget.

Realiserede regnskabstal er den faktiske udgift eller indtægt, der er afholdt under projektet/aktiviteten.

Eventuelle afvigelser angives både i kr. og procent. Det bemærkes, at ændring i fordelingen mellem to eller flere af udgiftsposterne i budgettet med mere end 10 %, er en væsentlig ændring, der skal forhåndsgodkendes af Rådet for Offerfonden.

<sup>\*1</sup> Ved hver udgiftspost angives hvilken type regnskab udgiften hører til. Dette gøres ved først at angive regnskabstypen (D = delregnskab og Å = årsregnskab) og herefter regnskabs nr. i rækken. Er der f.eks. tale om delregnskab nr. 2 angives "D2". Hører en udgift både til et delregnskab og et årsregnskab anføres begge tal - f.eks. "D2Å1". Alle udgiftsposter skal være tilknyttet en regnskabstype. Dog angives der ingen regnskabstype ved de budgetposter, der udelukkende tilhører slutregnskabet.

Det skal angives i bemærkningerne, såfremt en udgift eller indtægt er afholdt eller realiseret i en anden regnskabsperiode end angivet i den godkendte projektplan.

<sup>\*2</sup> I feltet "Regnskabs resultat før tilskud" anføres enten del-, års- eller slutregnskabs resultat - altså den relevante regnskabsperiodes udgifter plus indtægter. Regnskabsperioden for et delregnskab er perioden fra projektet/aktivitetens start og til første udbetalingsanmodning, eller fra seneste delregnskabsperiode og frem til den aktuelle udbetalingsanmodning. Perioden for et årsregnskab er som udgangspunkt 12 måneder. Perioden for et slutregnskab er HELE projekt-/aktivitetsperioden. Det er således ikke nødvendigvis alle regnskabsposter, der skal medtages i beregningen for dette felt.

Det må ikke være den samme person, der underskriver som henholdsvis projekt-/aktivitetsansvarlig og tegningsberettiget.

Tilskud fra Rådet for Offerfonden kan kun anvendes til dækning af faktiske udgifter. Såfremt der er brugt et mindre beløb end forventet, nedsættes tilskuddet tilsvarende.